

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Покровская средняя общеобразовательная школа  
Октябрьского района»**

**ПРИКАЗ**

09.12.2019 г.

с. Покровка

№ 162– О

**Об утверждении дорожной карты по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МОБУ Покровская СОШ в 2020 году**

Руководствуясь нормативными правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, регламентирующими порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего и основного общего образования, приказа МКУ «Управление образования» Октябрьского района от 07.09.2019 г. № 126а-О «Об утверждении дорожной карты по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Октябрьского района в 2020 году», в целях дальнейшего развития и совершенствования процедур и технологий проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МОБУ Покровская СОШ в 2020 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МОБУ Покровская СОШ в 2020 году в соответствии с приложением 1.
2. Заместителям директора по УВР (Лаврикова, Головкова) довести данный приказ до сведения педагогических работников
3. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР, куратора подготовки школы к ГИА Лаврикову Г. Н.

Директор школы:

Е.В. Нестеренко

С приказом ознакомлены:

Дата	Подпись	Расшифровка

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА) ПО ПОДГОТОВКЕ К  
 ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО  
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО  
 ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МОБУ ПОКРОВСКАЯ СОШ В 2020 ГОДУ.**

№п/п	основные направления деятельности	срок реализации	ответственные исполнители
<b><i>1. Анализ проведения ГИА в 2018 году</i></b>			
<i>инвариантная часть</i>			
1.1.	Анализ состояния итогов ГИА в 2019 году в МОБУ Покровская СОШ	июль 2019	зам. директора по УВР
1.2.	Представление итогов ГИА 2018 года на педагогическом педсовете и постановка задач по организации работы по подготовке к ГИА - 2020	август 2019	зам. директора по УВР
1.3.	Представление итогов прохождения ГИА - 2019 в публичном докладе школы	август 2019	зам. директора по УВР
<b><i>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</i></b>			
2.1.	Организация работы с обучающимися, имеющими повышенный потенциал изучения отдельных предметов по введению элективных курсов, курсов по выбору, курсов и модулей внеурочной деятельности по физике, химии, информатики и ИКТ, математике	август-сентябрь 2019	зам. директора по УВР, учителя предметники
2.2.	Реализация обучения на основе индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся	по отдельному плану	зам. директора по УВР, учителя предметники
2.3.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей)	постоянно	зам. директора, педагог-психолог
2.4.	Повышение квалификации учителей. Работающих в 9-11 классах по направлениям преподавания учебных предметов, по которым проводится ГИА	постоянно	учителя предметники
2.5.	Организация проведения обучающихся семинаров, мастер-классов для учителей по	по отдельному плану ШМО	зам. директора

	актуальным вопросам по организации подготовки учащихся к ГИА		
2.6.	Проведение срезовых контрольных работ, диагностических проверочных работ по предметам, выбранными учащимися для прохождения ГИА	по плану внутришкольного контроля	зам. директора по УВР
2.7.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего, среднего общего образования по русскому языку и математике в 11-х классах, по выбранным для сдачи ОГЭ для 9-х классов	по плану внутришкольного контроля	зам. директора по УВР
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА</b>			
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА в 2019 году	сентябрь 2019-февраль 2020	директор
3.2.	Ознакомление с нормативно-правовой базой по организации и проведению ГИА учащихся, педагогических работников, родителей 9законных представителей0	в течение учебного года. По мере опубликования новых нормативно-правовых документов	зам. директора по УВР
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
4.1.	Обеспечение участия в обучении экспертов предметных комиссий на региональном уровне, в том числе с использованием Интернет-системы дистанционной подготовки экспертов	по отдельному плану	зам. директора по УВР
4.2.	Контроль за прохождением обучения организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ОГЭ в ППЭ	в течение года	администрация школы
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
5.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА- 11 в 2020 году	Октябрь 2019 года	зам. директора по УВР
5.2.	Внесение данных в РИС обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные	По графику ФЦТ	МКУ «Управление образования»

	образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и РИС обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 № 755		
5.3.	Организация и проведение итогового сочинения в основной и дополнительные сроки	По срокам Минобрнауки	администрация школы
5.4.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов	В течение всего периода ГИА	администрация школы
5.5.	Участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	По графику Минобрнауки России	ППЭ
5.6.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2019 году из числа: - выпускников школы 2018-2019 учебного года; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	Ноябрь 2016 года	администрация
5.7.	Формирование и утверждение: -сведений об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования; -сведения об участниках ЕГЭ; -форма ГИА, перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, отнесение обучающегося к той или иной категории; - сведения о лицах, привлекаемых к проведению ГИА (ОГЭ); -сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; -результаты рассмотрения апелляций;	в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ. ОГЭ	администрация школы
5.8.	Организация и проведение итогового сочинения: - в основной срок;	По расписанию Минобрнауки	администрация школы

	- в дополнительные сроки.		
5.9.	Организация и проведение итогового собеседования: - в основной срок; - в дополнительные сроки.	По расписанию Минобрнауки	администрация школы
5.10.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья.	Весь период	ППЭ 167
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению</b>			
6.1	Организация работы по информированию общественности о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): -размещение информации на официальном сайте школы; -организация проведения классных родительских собраний; -ознакомление с информационными письмами по ГИА; - организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА -11 в школе по вопросам психологической готовности к экзаменам; - организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году, размещением соответствующей информации на сайте школы	В течение 2019-2020 учебного года	зам. директора по УВР, кл. руководители
6.2.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей - предметников	В течение 2019-2020 учебного года	зам. директора по УВР, педагог-психолог
6.3.	Использование новых форм работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА -11: - участие в организации и проведении «Единого родительского собрания» по вопросам подготовки к проведению ГИА; - организация и проведение тематических акций «ЕГЭ из года в год», «ЕГЭ - выбор будущего», «Я сдам ЕГЭ!».	март-апрель 2020 года	администрация школы
<b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА- 11</b>			
7.1.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА	В течение 2019-2020 учебного года	администрация школы