

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Покровская средняя общеобразовательная школа
Октябрьского района»**

ПРИКАЗ

03.04.2020 г.

с. Покровка

№ 57– О

О переходе на дистанционное обучение с помощью электронных образовательных технологий

В соответствии с Распоряжением Администрации Октябрьского района от 03.04.2020 г. № 158-р «Об организации работы муниципальных образовательных организаций Октябрьского района с 06 апреля 2020 года», приказа МКУ «Управление образования» Октябрьского района от 03.04.2020 г. № 44-О «Об организации работы муниципальных образовательных организаций Октябрьского района с 6 апреля 2020 года», в целях недопущения распространения корона вирусной инфекции, сохранения здоровья обучающихся и работников школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МОБУ Покровская СОШ дистанционное обучение с помощью электронных средств связи с 06 апреля 2020 г. до особого распоряжения Главы Октябрьского района.
2. Назначить ответственными за проведение дистанционного обучения в школе заместителей директора Головкову И.А., Лаврикову Г.Н., Коренько Т.В.
3. Дистанционное обучение учитель-предметник может организовывать как в школе, так и дома с помощью электронных устройств (компьютер, ноутбук, сотовый телефон).
4. Каждый учитель–предметник до 10.00 каждого понедельника во время дистанционного обучения обязан предоставить в учебную часть (отв. Головкова, Лаврикова, Коренько) маршрутный лист проведения уроков в каждом классе согласно тарификации.
5. Учителя, ведущие уроки с детьми, находящимися на индивидуальном обучении, согласовывают маршрутные листы с родителями (законными представителями) обучающихся.
6. Для учащихся, не имеющих технической возможности (отсутствие компьютера, ноутбука, планшета), организовать информационный стенд в фойе школы для

выдачи необходимого учебного материала для несовершеннолетних (получают только родители), а также определить место для приема выполненных работ обучающимися (предоставляют работы в школу только родители (законные представители) для проверки, написания ответной информации для родителей и несовершеннолетних для дальнейшей корректировки выполненной работы. Для родителей несовершеннолетних, не имеющих технической возможности, но имеющих телефонную связь (Ватсап, Телеграмм, Вайбер) классным руководителям, учителям - предметникам осуществлять работу в таком электронном режиме.

7. Учителям-предметникам:

7.1. Организовать обучение по основным образовательным программам основного общего, среднего общего образования с помощью дистанционных технологий с 06 апреля 2020 г. до особого распоряжения Главы Октябрьского района

7.2. Внести изменения в рабочие программы основных образовательных программ, календарно-тематическое планирование по программам основного общего, среднего общего образования в части закрепления обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

7.3. Ежедневно до 17.00 вносить в электронный журнал темы урока, домашние задания, оценки.

7.4. Осуществлять связь с обучающимися и их родителями (законными представителями) через классных руководителей.

8. Классными руководителям:

8.1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты.

8.2. Своевременно информировать администрацию школы о возникающих проблемных ситуациях при проведении дистанционного обучения с целью оперативного реагирования, принятия неотложных мер к исправлению ситуации.

8.3. Систематически осуществлять контроль за детьми, состоящими на различного вида учетах через мобильную связь, ученические и/или родительские чаты для принятия управленческих решений в отношении несовершеннолетних.

9. Заместителям директора (Головкова, Лаврикова, Коренько):

- 9.1. Осуществить контроль за корректировкой образовательных программ педагогами.
- 9.2. Еженедельно в понедельник до 12.00 во время дистанционного обучения предоставлять директору школы на текущую неделю маршрутные листы всех педагогических работников в соответствии с тарификацией на 2019-2020 учебный год.
- 9.3. Каждую пятницу проводить мониторинг проведения уроков и прохождения образовательных программ с использованием электронного журнала в соответствии с распределением предметов:
- Лаврикова Г.Н. – русский язык, литература, родной язык, родная литература, история, обществознание, биология
 - Головкова И.А.- английский язык, физическая культура, ИЗО, технология, музыка, география;
 - Коренько Т.В. – математика, физика, информатика и ИКТ, химия, ОБЖ.

Отчет о проверке предоставлять в понедельник следующей недели до 13.00 директору школы для проведения мероприятий по выявлению непрохождения программы, внесения изменений в программу, анализ деятельности учреждения во время дистанционного обучения.

10. Коренько Т.В., зам. Директора по ВР:

- 10.1. Подготовить памятки для родителей детей, состоящих на различного вида учетах по предотвращению противоправных деяний несовершеннолетними и передать данные памятки (в электронном виде) классным руководителям для ознакомления родителей.
- 10.2. Постоянно проводить мониторинг нахождения несовершеннолетних вне дома в соответствии с правилами во время ограничительных мероприятий при угрозе коронавирусной инфекции на территории Октябрьского района.
11. Педагогу-психологу (Кузина) оказывать своевременную помощь несовершеннолетним, родителям (законным представителям) по обращению классного руководителя и/или родителя (законного представителя) с целью предотвращения противоправных действий в отношении несовершеннолетних.
12. Социальным педагогам (Грузлева, Лукарина) проводить мониторинговые исследования в отношении несовершеннолетних, состоящих на различного рода учетах, через классных руководителей с целью профилактики преступлений и / или противоправных действий.

13. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой



Директор МОБУ Покровская СОШ

Е. В. Нестеренко

С приказом ознакомлены:

		Головкова И.А.
		Лаврикова Г.Н.
		Коренько Т.В.
		Кузина И.Н.
		Грузлева Н.В.
		Лукарина В.А.